

人权政策

引言

小鹏汽车在全球范围内开展各项经营活动期间，拥护《世界人权宣言》、联合国关于商业活动及人权的指导原则、国际劳工组织（ILO）的国际劳动标准、有关安全与人权的自主原则等与人权有关的国际规范，承诺将正确理解和认识人权问题，尊重各国、各地区的文化、习俗和语言，在开展各种商业活动的过程中，努力与国际社会和地区社会保持协调。

本制度包括中文和英文两个版本。若内容有出入，请以中文版本为准。

合规用工

小鹏汽车根据业务发展需要进行招聘，公司采用公平、公正、公开的原则招聘适用之人才，招聘过程中不将民族、籍贯、性别、肤色、家庭出身、宗教信仰等作为限制条件。公司在获得当事人授权后，对一定级别以上重要岗位或从事专业领域岗位的开展尽职调查。

公司禁止雇佣童工，亦不使用任何聘用童工企业提供的产品或服务。公司承诺不强迫或强制劳动，不在任何情况下违背员工意愿而迫使其进行劳动，员工如果在自愿和需要情况下加班，则能够获得符合法律规定的相应薪酬或补助。公司承诺不从事人口贩运，不容忍暴力体罚、人身侵犯、言语威胁等作为工作纪律执行及员工控制的方法。

小鹏汽车将人力资源审查流程纳入风险管理流程，并在《员工行为规范规章制度》中规定，由人力资源部定期核查用工的合规性。若发现上述情况，公司将立即终止相关行为，并依据法律法规以及相关要求进行处理。自公司成立以来，未发生违反运营所在地用工法律法规或相关准则的事件，未发生聘用童工、强制或强迫劳动的事件。

公司遵守有关结社自由的适用法例及法规，尊重员工依法结成某种社会团体、进行社团活动的权利。公司对员工个人发起的兴趣俱乐部提供建制、认证、补贴等运营支持，

包括俱乐部会员化、赛事策划、意外风险控制等，拓宽员工参与身心健康活动的渠道，营造良好的企业文化氛围。

小鹏汽车鼓励员工业余时间参与社会公益活动，但如需利用公司资源时，需要事先获得批准。

骚扰和歧视零容忍

小鹏汽车公开承诺对骚扰、歧视行为零容忍。公司反对一切歧视及骚扰行为，禁止任何人对他人进行身体、心理或口头上的骚扰和侮辱，致力于为所有员工提供一个安全、健康、不存在任何形式滋扰、虐待或体罚措施的工作环境，促进员工之间的互相合作及相互尊重。杜绝因歧视和骚扰行为破坏性别平等及损害个人尊严。

公司发布的反骚扰制度，适用于所有与工作有关的行为及工作的延伸场所，包括在外地召开的会议、培训和商务旅行等工作延伸场所。明确了歧视及骚扰的行为方式，及处理部门、受理途径及举报投诉处置流程。如发现实施歧视和性骚扰的行为，所有人员均可通过申诉程序进行举报投诉，确认属实的相关人员将根据《员工行为规范规章制度》受到相应的纪律处分。任何妨碍骚扰事件解决、对骚扰投诉人进行报复、虚假或恶意投诉，也同样会受到处分。

沟通与员工满意度

小鹏汽车积极推进民主管理，提供多样化的沟通渠道，鼓励员工及时反馈意见，倾听员工对于公司各个方面的建议，全方面提升员工满意度。

公开沟通渠道：全员邮件、办公系统的信息门户、官方微信公众号、订阅号、话题群、线下文化墙、公告栏等；

私下沟通渠道：内部即时沟通平台直接对话、通过 HRBP（人力资源业务合作伙伴）的诉求沟通、员工关系组 EAP（Employee Assistance Program）沟通渠道。